

## 4. ¿QUÉ HACER DESPUÉS?

---

Una vez entregada la documentación a la Coordinación de la Carrera deberá acudir una semana después al Departamento de Titulación, llevar el original de la Constancia de Plan de Estudios y recoger la documentación que ahí se le entregará para después entregarla en el Departamento de Revisión, Certificación y Titulación en Servicios Escolares, anexando las solicitudes y documentos indicados en la siguiente página:

<https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/>



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN  
COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA



ALTO NIVEL  
**ACADÉMICO**

Opción de titulación

Correo: [coordinacion.li.fesc@hotmail.com](mailto:coordinacion.li.fesc@hotmail.com)



# 1. ¿EN QUÉ CONSISTE?

Esta opción considera el óptimo aprovechamiento escolar del egresado durante sus estudios, mismos que deben verse reflejados en su alto promedio y en la duración de sus estudios.

## 2. REQUISITOS

- Haber obtenido un promedio mínimo de 9.5;
- Haber cubierto la totalidad de los créditos del plan de estudios en el periodo previsto en el mismo, y
- No haber obtenido alguna calificación no aprobatoria durante la carrera.

Cuando un alumno haya solicitado y obtenido autorización del H. Consejo Técnico para suspender sus estudios hasta por un año lectivo, de acuerdo con el artículo 23 del Reglamento General de Inscripciones, no será afectado en sus derechos escolares y podrá elegir esta opción, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos.

El Consejo Técnico atenderá y resolverá en forma particular los casos de los alumnos que hayan estado en movilidad y que, por lo mismo, se pueda ver alterado el tiempo establecido en el plan de estudios

## 3. DOCUMENTOS PROBATORIOS

Todos los documentos probatorios son indispensables para iniciar el proceso de titulación, así mismo todos los documentos tienen que ser llenados por computadora.

Para iniciar el trámite de esta forma de titulación el alumno deberá presentar la siguiente documentación en su coordinación correspondiente:

Contestar **encuesta de egresados** y traer un comprobante de captura de pantalla de encuesta respondida. 1 Copia

Link de la encuesta:

<https://goo.gl/forms/6DB455kJvZ7eBfKU2>

### Hoja de Registro Único (HRU)

Descargarla en:

[https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU\\_OTROS/1.Hoja\\_de\\_registro\\_unico.pdf](https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU_OTROS/1.Hoja_de_registro_unico.pdf)

3  
Originales

**Fotografías tamaño infantil** a color o blanco y negro

3  
Fotos

**Acta de nacimiento**

2  
Copias

**Constancia de Créditos y Promedio**

(Tramitarla en Servicios Escolares)

2  
Copias

**Carta de Liberación de Servicio Social**

1  
Copia

**Constancias de Comprensión de Lectura de Inglés I y II, o**

**Constancia de Examen de Comprensión de Lectura**

(Tramitarla en Departamento de Idiomas)

1  
Copias

**Constancias iniciación al cómputo I y II**

(Tramitarla en Departamento de Cómputo)

1  
Copia

**Solicitud de titulación**

Descargarla en:

[https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU\\_OTROS/4.Registro\\_alto\\_nivel\\_academico.pdf](https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU_OTROS/4.Registro_alto_nivel_academico.pdf)

1  
Copia