

4. CONTENIDO DEL INFORME

El sustentante deberá entregar un documento impreso que integrará los siguientes puntos:

- a. Carátula;
- b. Artículo, libro o capítulo de libro aceptado o publicado;
- c. Si la publicación no fue escrita en español, incluir la traducción del resumen, y
- d. Descripción de las actividades y resultados obtenidos por el alumno y que demuestren su participación en la investigación que dio origen a la publicación, en un máximo de diez cuartillas.

Lo anterior será únicamente para conocimiento de los sinodales y la base para la defensa mediante réplica oral en el examen profesional.

Correo: coordinacion.li.fesc@hotmail.com



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN
COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA

INVESTIGACIÓN

Opción de titulación



1. ¿EN QUÉ CONSISTE?

Consistirá en su participación en un proyecto de investigación dentro de una institución de educación superior, centro o instituto de investigación. La publicación académica resultado de la actividad de investigación podrá ser un artículo, libro o capítulo de libro, deberá ser revisada y aprobada por pares académicos. Sólo podrán registrarse hasta dos postulantes por publicación y deberán aparecer como autor o coautor.

2. REQUISITOS

Haber acreditado el 100% del plan de estudios y cubierto todos los requisitos de egreso (liberación de servicio social, constancia de comprensión de lectura de ingles I y II, e iniciación al computo I y II) además de:

- a) La publicación académica o la carta de aceptación para su publicación,
- b) Oficio de terminación de prueba escrita, firmada por el responsable del proyecto de investigación que avale la participación del sustentante.

La fecha de aceptación de la publicación del artículo, libro o capítulo de libro podrá ser anterior a la fecha en que el sustentante concluya los créditos de la carrera correspondiente, sin embargo, en todos los casos tendrá como máximo dos años de vigencia a partir de la aceptación de la publicación para poder ser considerada como opción de titulación.

3. DOCUMENTACIÓN

Contestar encuesta de egresados y traer un comprobante de captura de pantalla de encuesta respondida. Link de la encuesta: https://goo.gl/forms/6DB455kIvZ7eBfKU2	1 Copia
Hoja de Registro Único (HRU) Descargarla en: https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU_OTROS/1.Hoja_de_registro_unico.pdf	3 Originales
Fotografías tamaño infantil a color o blanco y negro	3 fotos
Acta de nacimiento	2 Copias
Constancia de Créditos y Promedio (Tramitarla en Servicios Escolares)	2 Copias
Carta de Liberación de Servicio Social	1 Copia
Constancia de Comprensión de lectura de Ingles I y II, o Constancia de Examen de Comprensión de Lectura del idioma Inglés (Tramitarla en Departamento de Idiomas)	1 Copia
Constancias iniciación al cómputo I y II (Tramitarla en Departamento de Cómputo)	1 Copia
La publicación académica o la carta de aceptación para su publicación	1 copia
Oficio de terminación de prueba escrita	1 copia
Informe impreso	1 copia