

4. ¿QUÉ HACER DESPUÉS?

Una vez entregada la documentación, la Coordinación enviará el expediente al Departamento de Titulación y deberá acudir una semana después al Departamento de Titulación y recoger la documentación que ahí se le entregará para después entregarla en el Departamento de Revisión, Certificación y Titulación en Servicios Escolares.

Correo: coordinacion.li.fesc@hotmail.com



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN
COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA



SEMINARIO

Opción de titulación



1. ¿EN QUÉ CONSISTE?

Esta opción posibilitará que, dentro de los tiempos curriculares, se incluya una asignatura de seminario de titulación.

La evaluación se realizará mediante la elaboración de un trabajo final aprobado por el titular del seminario y la realización del examen profesional respectivo

2. REQUISITOS

Para aprobar la asignatura, el académico que funja como titular realizará la evaluación del seminario mediante la elaboración de un trabajo final, que deberá incluir:

- a) Portada que contenga el título, datos del sustentante y asesor(es);
- b) Índice;
- c) Resumen;
- d) Introducción;
- e) Marco teórico;
- f) Objetivos;
- g) Hipótesis;
- h) Metodología;
- i) Resultados;
- j) Análisis de resultados;
- k) Discusión;
- l) Conclusiones;
- m) Bibliografía, y
- n) Apéndices o anexos

Si el titular aprueba el trabajo final del sustentante, firmará el oficio de terminación de prueba escrita.

3. DOCUMENTACIÓN

Para realizar el examen profesional el sustentante cumplirá con los requisitos establecidos y presentar los siguientes documentos en Coordinación:

Contestar encuesta de egresados y traer un comprobante de captura de pantalla de encuesta respondida. Link de la encuesta: https://goo.gl/forms/6DB455KjvZ7eBfKU2	1 Copia
Hoja de Registro Único (HRU) Descargarla en: https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU_OTROS/1.Hoja_de_registro_unico.pdf	3 Originales
Fotografías tamaño infantil a color o blanco y negro	3 fotos
Acta de nacimiento	2 Copias
Constancia de Créditos y Promedio (Tramitarla en Servicios Escolares)	2 Copias
Carta de Liberación de Servicio Social	1 Copia
Constancia de Comprensión de lectura de Ingles I y II, o Constancia de Examen de Comprensión de Lectura del idioma Inglés (Tramitarla en Departamento de Idiomas)	1 Copia
Constancias iniciación al cómputo I y II (Tramitarla en Departamento de Cómputo)	1 Copia
Oficio de término de prueba escrita y tesis	5 juegos